

# Arviointi Kauniaisten perusopetuksessa

## Arvioinnin yleiset periaatteet

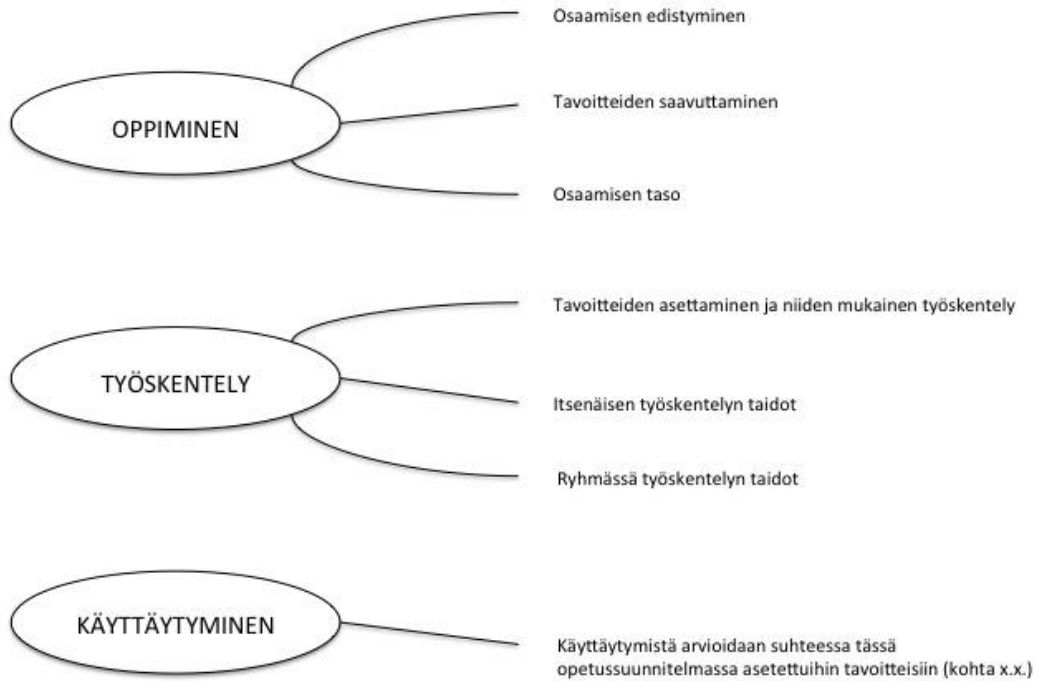
Koulu vaikuttaa merkittävästi siihen, millaisen käsityksen oppilaat muodostavat itsestään oppijana ja ihmisenä. Arviointi ohjaa ja kannustaa oppilasta opiskelussa sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä, edistymistä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti.

Arviointi on jatkuvaa ja kokonaisvaltaista, ja se kohdistuu oppilaan oppimiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen. Oppimisen ja työskentelyn arviointi ovat oppiaineissa tehtävää arviointia.

Oppilas osoittaa osaamistaan ja edistymistään suhteessa omiin, itse asettamiinsa ja vuosiluokan tavoitteisiin monella tavalla. Arvioinnissa käytetään monipuolisia menetelmiä. Opettaja kokoaa tietoa oppilaiden edistymisestä oppimisen eri osa-alueilla ja erilaisissa oppimistilanteissa. Arviointi- ja näyttötilanteissa opettaja varmistaa, ettei edistymisen ja osaamisen osoittamiselle ole esteitä, ja järjestää tukea tarpeen mukaan.

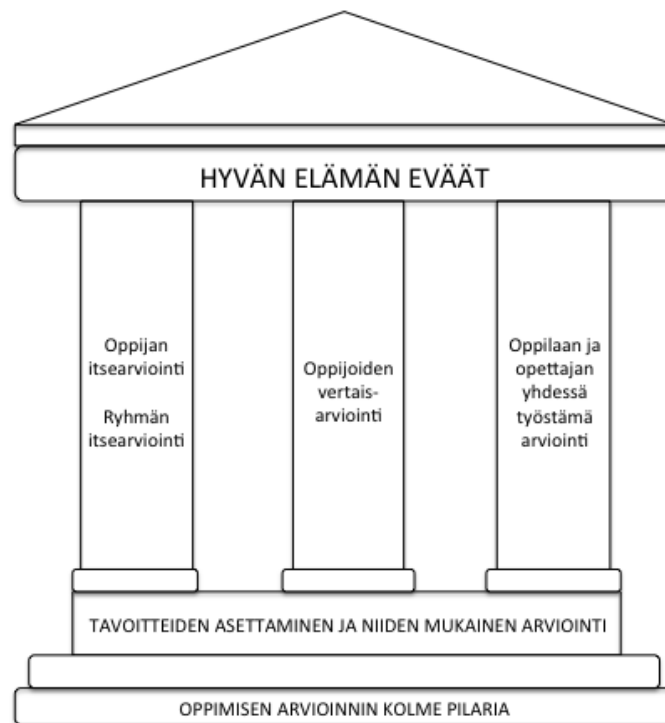
Arviointia tapahtuu kaikissa koulun vuorovaikutustilanteissa. Oppimisen ilo ja onnistumisen kokemukset vahvistuvat saadun palautteen kautta. Monipuolinen arviointi ja siihen perustuvan ohjaavan palautteen antaminen ovat opettajien keskeisiä pedagogisia keinoja oppilaiden koko kehityksen ja oppimisen tukemisessa.

*Arvioinnin kohteet.*



Arviointi on läpinäkyvää, oikeudenmukaista, ohjaavaa ja motivoivaa. Suuri osa arvioinnista on opettajien ja oppilaiden välistä vuorovaikutusta. Oppilaan ja opettajan yhteinen, vastavuoroinen sekä kunnioittava dialogi on perusta eettisesti kestäväälle arvioinnille. Arvioinnin avulla opettaja tukee ja ohjaa oppilasta myönteisellä tavalla ja kannustaa häntä opinnoissaan. Opettajat huolehtivat siitä, että oppilaat saavat alusta lähtien oppimista ohjaavaa ja kannustavaa palautetta sekä tietoa edistymisestään ja osaamisestaan. Opintojen aikaista palautetta annetaan oppilaalle ja huoltajalle säännöllisesti ja riittävästi.

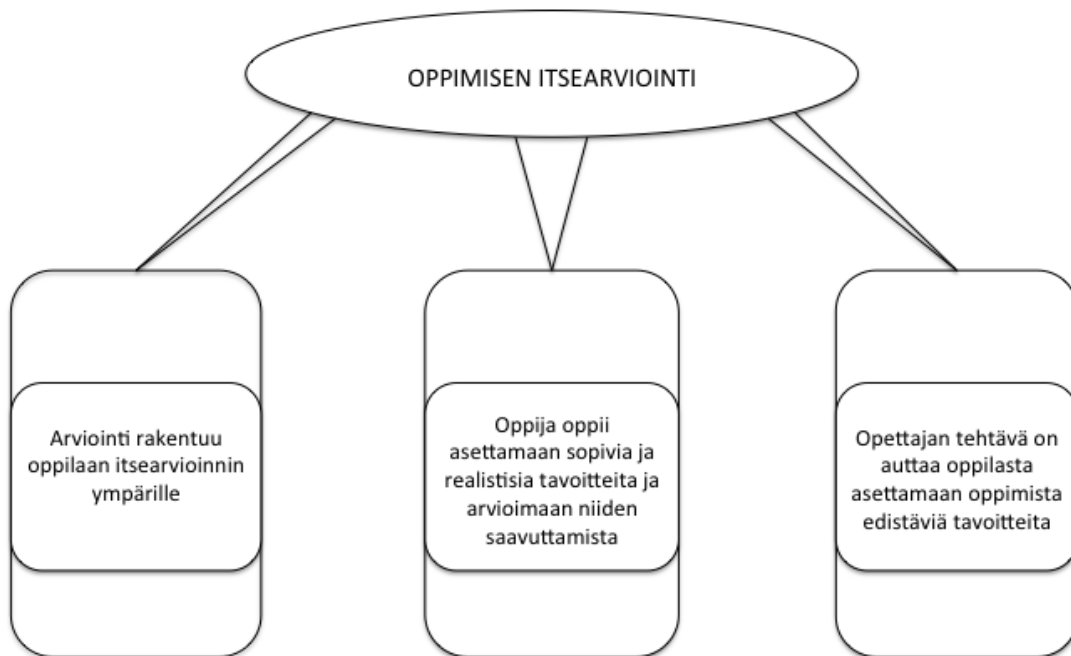
Arviointi tuottaa tietoa oppilaalle, huoltajalle ja opettajalle. Monipuolinen arviointi auttaa opettajaa kehittämään opetustaan oppilaan/ryhmän tarpeiden mukaisesti ja luo perustan eriyttämiselle. Laadukas opetus toteutuu arvioinnin kautta.



## Itse- ja vertaisarviointi

Arvioinnissa edellytetään säännöllistä vuoropuhelua oppilaiden ja huoltajien kanssa. Oppilaan itsearvioinnin ja vertaisarvioinnin taitojen kehittyminen on keskeinen osa arviointijärjestelmää. Opettaja ohjaa oppilaita havainnoimaan omaa ja yhteistä työskentelyä ja antamaan rakentavaa palautetta toisilleen ja opettajille.

Oppilaille annetaan tilaa ja aikaa oppimisen ja opintojen etenemisen pohdintaan. Opettaja ohjaa oppilaita niin yksilöinä kuin ryhmänä havainnoimaan oppimistaan ja sen edistymistä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä.



Itsearviointi on olennainen osa oppimista. Itsearvioinnissa on kyse oppilaan oikeudesta oman oppimisensa omistajuuteen. Itsearviointitaitoja kehitetään erityisesti siten, että oppilaita autetaan tunnistamaan onnistumisiaan ja vahvuuksiaan koulutyössä sekä tulemaan tietoisiksi työlle soveltavista tavoitteista.

Yhdessä työskenneltäessä ryhmä asettaa tavoitteet yhteistoiminnallisesti. Ryhmä arvioi sekä ryhmän jäsenten että koko ryhmän työskentelyä. Ryhmän itsearvioinnin tulos on yhteinen näkemys oppimisesta.

Oppilaiden keskinäistä arviointikeskustelua eli vertaisarviointia käytetään paljon. Vertaisarviointi on yhteistoiminnallista. Se lisää kunkin oppilaan oman oppimisen ja arvioinnin ymmärtämistä sekä edistää vastuuta. Samalla opitaan antamaan ja saamaan rakentavaa palautetta. Oppimista edistävä palaute on luonteeltaan laadullista ja kuvailevaa, oppimisen solmukohtia analysoivaa ja ratkovaa vuorovaikutusta.

### **Arvioinnista tiedottaminen oppilaille ja huoltajille**

Arvioinnin toteuttaminen edellyttää selkeää ja riittävän yksityiskohtaista tiedottamista sekä koulussa että kotien kanssa. Perusopetuslain ja -asetuksen mukaan perusopetuksen oppilaan

arvioinnilla on kaksi toisiaan tukevaa tehtävää: ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaiden itsearvioinnin taitoja. Kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää. Huoltaja tukee osaltaan lapsensa tavoitteellista oppimista ja koulunkäyntiä.

Arvioinnin periaatteet ja perusteet esitetään syyslukukauden alussa sekä oppilaille että huoltajille. Lisäksi oppilaat ja huoltajat saavat tietoa arvioinnista lukuvuoden aikana. Oppimisen, osaamisen ja työskentelyn arviointi perustuu perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa asetettuihin ja paikallisessa opetussuunnitelmassa vuosiluokittain tarkennettuihin oppiaineiden tavoitteisiin. Käyttäytymistä arvioidaan suhteessa paikallisessa opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetettuihin tavoitteisiin.

Arvioinnin tulee perustua ennalta määriteltyihin tavoitteisiin ja kriteereihin. Oppiaineiden tavoitteet sekä arvioinnin periaatteet esitetään oppilaille ikäkaudelle tarkoituksenmukaisella tavalla. Jokaisen oppilaan tulee saada tietää, mitä on tarkoitus oppia ja miten oppimista, osaamista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan säännöllisesti lukuvuoden aikana. Jos oppilaan suoriutumisesta herää huoli, huoltajaan ollaan yhteydessä hyvissä ajoin.

## **Lukuvuoden aikana tapahtuva arviointi**

Arviointi jaetaan formatiiviseen ja summatiiviseen arviointiin. Formatiivinen arviointi on oppimista tukevaa ja ohjaavaa palautetta. Palautteen tulee auttaa oppilasta ymmärtämään oppiaineen tavoitteet, hahmottamaan oma edistymisensä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin sekä se, miten voi parantaa suoriutumistaan suhteessa tavoitteisiin ja arviointikriteereihin.

Summatiivisen arvioinnin tehtävänä on kuvata, kuinka hyvin ja missä määrin oppilas on saavuttanut opetussuunnitelmassa oppiaineille asetetut tavoitteet. Oppilas saa aina lukuvuoden päätteeksi summatiivisen arvioinnin tavoitteiden saavuttamisesta. Yläluokilla arviointikertoja voi olla lukuvuodessa aineesta riippuen yksi tai kaksi. Oppilas saa summatiivisen arvioinnin sanallisena tai numeerisena todistuksessa. Todistusarviointia käsitellään luvussa "Sanallisen arvioin ja numeroarvosanan antaminen todistuksessa eri oppiaineissa".

## **Formatiivinen arviointi**

Arviointi ja siihen perustuva palautteen antaminen lukuvuoden aikana toteutetaan osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä. Jatkuva arviointi on formatiivista arviointia, jonka menetelminä käytetään mm. henkilökohtaista palautetta, itse- ja vertaisarviointia ja evästyskeskusteluja.

Opintojen aikaisessa arvioinnissa tärkeää on myös oppilaiden toimijuutta kehittävä vertaisarviointi ja itsearviointi. Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa oppilas tekee lukuvuoden aikana sanallista itsearviointia. Tätä toteutetaan kaikilla vuosiluokilla. Itsearviointien

dokumentointi auttaa oppilasta rakentamaan kuvaa omasta oppimisestaan ja sen kehittymisestä. Alkuopetuksessa opettaja dokumentoi itsearviointiin oppilaan kertoessa omasta oppimisestaan.

### *Evästyskeskustelut ja kolmikantakeskustelut*

Jokainen oppilas käy arviointikeskusteluja opettajansa kanssa kaikilla vuosiluokilla. Arviointikeskustelu eli evästys on oppilaan henkilökohtaista ohjaamista ja vahvistaa oppilaan toimijuutta ja itsearviointitaitojen kehittymistä. Arviointikeskustelu on myös opettajalle yksi palautteen saamisen ja työn reflektoinnin kohta. Keskustelussa oppilas saa eväitä oman oppimisensa edistämiseen ja opettaja eväitä oman opetuksensa kehittämiseen ja suuntaamiseen. Arviointikeskustelujen lisäksi oppilas käy opettajan ja huoltajan kanssa vuosittain kolmikantakeskustelun, jonka tavoite on kuvattu luvussa 5.



### **Sanallisen arvion ja numeroarvosanan antaminen todistuksissa eri oppiaineissa**

Perusopetusasetus velvoittaa antamaan kunkin lukuvuoden päättyessä oppilaalle lukuvuositodistuksen, joka sisältää sanallisesti tai numeroin ilmaistut arviot siitä, miten oppilas on kyseisenä lukuvuonna saavuttanut tavoitteet.

Vuosiluokilla 1-3 arviointi on kokonaan sanallista. Vuosiluokilla 4-9 arviointi on numeerista. Alle kahden vuosiviikkotunnin laajuiset oppiaineet arvioidaan sanallisesti hyväksyty-merkinnällä.

Sanallinen arviointi antaa oppilaalle monipuolista palautetta oppimisesta, osaamisesta ja

työskentelystä. Sen avulla kuvataan paitsi oppilaan osaamisen tasoa myös hänen edistymistään, vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan. Sanallisella arvioinnilla myös annetaan numeroarvosanaa yksityiskohtaisempaa palautetta osaamisesta ja oppimisen edistymisestä oppiaineen eri osa-alueilla. Sanallisen arvioinnin yksityiskohtaisemmat toteuttamistavat suunnitellaan opettajien yhteistyönä ja ne täsmennetään vuosittain lukuvuosisuunnitelmassa.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien tavoitteet ja sisällöt huomioidaan kunkin oppiaineen arvosanaa muodostettaessa. Oppiainekohtainen arviointi tulee suunnitella ja olla oppilaiden tiedossa jo oppimiskokonaisuuden alkaessa. Monialaisista oppimiskokonaisuuksista ei anneta erillisiä sanallisia arvioita tai arvosanoja.

Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa toimitaan valtakunnallisen OPS:n perusteiden luvun 6.7 mukaisesti. Poikkeuksena ovat maahanmuuttajaoppilaat, joiden suomen kielen taito ei vielä riitä numeeriseen arviointiin. Heitä voidaan arvioida todistuksissa sanallisesti lukuun ottamatta 9. luokan päättöarviointia. Lisäksi yksilöllistettyjen tavoitteiden mukaisesti opiskelevat oppilaat arvioidaan sanallisesti 3. vuosiluokan loppuun asti ja sen jälkeen numeerisesti tähtimerkinnällä (esim. 8\*).

Perusopetus jakautuu vuosiluokkien 1-2, 3-6 ja 7-9 muodostamiin kokonaisuuksiin. Vuosiluokkakokonaisuuksien siirtymävaiheiden arvioinnissa painotetaan tiettyjä ikätasoon kuuluvia erityispiirteitä. Nämä kuvataan tarkemmin opetussuunnitelman perusteissa sekä vuosiluokkakokonaisuuksissa (luvut 13-15).

Päättöarvosanan muodostuminen kuvataan opetussuunnitelman perusteissa.

### **Välitodistukset**

Alakoulussa välitodistukset korvataan evästys- ja arviointikeskusteluilla.

Yläkoulussa väliarviointikertoja on aineen laajuudesta riippuen 1-2 ja ne annetaan sähköisesti. Väliarviointia edeltää oppilaan kanssa käyty evästyskeskustelu, jossa opettajan kanssa sanallisesti avataan se, kuinka oppilas on tavoitteensa saavuttanut. Tämä sanallinen evästys täydentää numeroarvosanaa. Lukuvuosiarviointi annetaan paperitodistuksena.

### **Käyttäytymisen arviointi**

Käyttäytymistä arvioidaan vuosiluokilla 1-6 kevätlukukauden päättyessä. Vuosiluokilla 7-8 käyttäytymistä arvioidaan syys- ja kevätlukukauden päättyessä. Vuosiluokalla 9 käyttäytymistä arvioidaan vain syyslukukauden päättyessä. Syyslukukauden päättyessä oppilaiden kanssa käydään yläkoulussa myös käyttäytymisen evästyskeskustelut, joiden pohjana on oppilaiden itsearviointi käyttäytymisestään.

Käyttäytymisen arviointi vuosiluokilla 1-9 perustuu seuraaviin tavoitteisiin:

#### **Yhdessä toimiminen**

- Oppilas käyttäytyy arvostavasti muita oppilaita, koulun aikuisia ja ympäristöä kohtaan.
- Oppilas noudattaa yhdessä sovittuja sääntöjä.
- Oppilas noudattaa oikeudenmukaisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon periaatteita.

#### **Turvallinen ja välittävä yhteisö**

- Oppilas antaa itselleen ja muille työrauhan.
- Oppilas ylläpitää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista turvallisuutta koulun kasvuyhteisössä.
- Oppilas ylläpitää myönteistä ja kannustavaa ilmapiiriä.

#### **Käyttäytymisen arviointikriteerit luokka-asteilla 1-3:**

Oppilas toimii tavoitteiden mukaisesti sekä edistää yhteistä hyvää koulu yhteisössä.

Oppilas toimii tavoitteiden mukaisesti.

Oppilas toimii vaihtelevasti tavoitteiden mukaisesti.

Oppilas toimii harvoin tavoitteiden mukaan.

Oppilas ei toimi tavoitteiden mukaan.

#### **Käyttäytymisen arvosanakriteerit luokka-asteilla 4-9:**

10	Oppilas toimii tavoitteiden mukaisesti sekä edistää oma-aloitteisesti yhteistä hyvää koulu yhteisössä.
----	--



9	Oppilas toimii tavoitteiden mukaisesti sekä useimmiten edistää yhteistä hyvää kouluuyhteisössä.
8	Oppilas toimii tavoitteiden mukaisesti.
7	Oppilas toimii useimmiten tavoitteiden mukaisesti
6	Oppilas toimii vaihtelevasti tavoitteiden mukaisesti.
5	Oppilas toimii harvoin tavoitteiden mukaan.
4	Oppilas ei toimi tavoitteiden mukaan.

## **Opinnoissa etenemisen, vuosiluokalta siirtymisen ja vuosiluokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt**

Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa toimitaan valtakunnallisen OPS:n perusteiden luvun 6.6 mukaisesti. Päätöksen vuosiluokkiin sitomattomasta opetuksesta tekee opetuspäällikkö.

### **6.6 Opinnoissa eteneminen perusopetuksen aikana**

#### **6.6.1 Opinnoissa eteneminen vuosiluokittain**

*Oppilas siirtyy seuraavalle vuosiluokalle, jos hän on saanut vuosiluokan oppimäärään sisältyvissä oppiaineissa vähintään välttäviä tietoja ja taitoja osoittavan numeron tai vastaavan sanallisen arvion.*

*Oppilas voi myös siirtyä seuraavalle vuosiluokalle, vaikka hänen vuosiluokan suorituksensa jossakin oppiaineessa olisi hylätty, jos arvioidaan, että hän kykenee selviytymään seuraavan vuosiluokan opinnoista hyväksytysti. Oppilas voidaan jättää vuosiluokalle, jos hänen lukuvuotta koskeva suorituksensa yhdessä tai useammassa vuosiluokan oppimäärään kuuluvassa oppiaineessa on tukitoimista huolimatta hylätty.*

*Mikäli oppilaan koko vuosiluokan suoritus jossakin oppiaineessa on vaarassa tulla hylätyksi, tulee siitä tiedottaa lukuvuoden aikana oppilasta ja huoltajaa sekä sopia toimenpiteistä oppimisen tukemiseksi. Ennen luokalle jättämistä oppilalle tulee varata mahdollisuus opetukseen osallistumatta osoittaa saavuttaneensa asianomaisessa oppiaineessa hyväksyttävät tiedot ja taidot erillisessä näytössä. Mahdollisuuksia voidaan antaa paikallisessa opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla yksi tai useampia lukuvuoden aikana tai lukuvuoden koulutyön päätyttyä. Erillinen näyttö voi sisältää monipuolisesti erilaisia suullisia, kirjallisia ja muita suorituksia, joilla oppilas parhaiten kykenee osoittamaan osaamisensa.*

*Jos suoritusmahdollisuus annetaan lukuvuoden koulutyön päätyttyä, vuosiluokalle jättämisestä voidaan koulutyön päättyessä tehdä lukuvuositolidistukseen ehdollinen päätös. Päätöksessä mainitaan ne vuosiluokan oppimäärän osa-alueet, joiden hyväksytyt suorittaminen erillisessä näytössä on vuosiluokalta siirtymisen edellytys.*

*Oppilas voidaan myös jättää vuosiluokalle, vaikka hänellä ei ole hylättyjä suorituksia, jos se katsotaan hänen yleisen koulumenestyksensä vuoksi tarkoituksenmukaiseksi. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen tulee tällöin varata mahdollisuus tulla kuulluksi ennen päätöksen tekemistä.*

*Vuosiluokalle jäävän oppilaan suoritukset asianomaiselta luokalta raukeavat.*

#### **6.6.2 Eteneminen oman opinto-ohjelman mukaan**

*Oppilas voi edetä opinnoissa vuosiluokkiin jaetun oppimäärän sijaan vuosiluokkiin sitomattomasti oman opinto-ohjelman mukaisesti. Paikallisessa opetussuunnitelmassa määrätään opintokokonaisuuksista, joiden suorittaminen hyväksytysti on edellytyksenä opinnoissa etenemiseen asianomaisessa oppiaineessa. Oman opinto-ohjelman mukaan opiskeleva oppilas saa lukuvuoden päätteeksi lukuvuositolidistuksen kyseisenä lukuvuonna hyväksytysti suorittamistaan opinnoista ja siirtyy lukuvuoden koulutyön päätyttyä opinnoissaan eteenpäin.*

*Oman opinto-ohjelman mukaisella etenemisellä voidaan tarvittaessa välttää luokalle jättäminen, jonka myötä oppilaan kaikki opinnot kyseiseltä vuosiluokalta raukeaisivat. Oman opinto-ohjelman mukaisesti etenevä oppilas voidaan jättää vuosiluokalle vain yleisen heikon koulumenestyksen perusteella. Yhdeksännellä vuosiluokalla oleva oppilas luetaan tämän vuosiluokan oppilaaksi, kunnes hän suorittaa perusopetuksen koko oppimäärän ja saa päättötodistuksen tai eroaa koulusta.*

## **Valinnaisaineiden arviointi**

### **Valinnaisaineiden arviointi luokka-asteilla 3-6**

#### *Taito- ja taideaineiden valinnaiset*

Vuosiluokilla 3-6 taito- ja taideaineiden valinnaiset tunnit järjestetään tiettyihin oppiaineisiin sidottuna valintana (käsityö, musiikki ja kuvataide). Nämä valinnaisaineet toteutetaan kahden oppiaineen yhteistyönä (käsityö-musiikki ja käsityö-kuvataide). Taito- ja taideaineiden valinnaiset tunnit ovat osa yhteisinä oppiaineina opettavien taide- ja taitoaineiden opetusta, ja ne myös arvioidaan osana tätä opetusta. Taito- ja taideaineiden valinnaisista ei tule siis omaa erillistä numeroarviointia lukuvuositolidistukseen, vaan oppilaan edistymisen arviointi sisältyy käsityön, musiikin ja kuvataiteen aineiden arviointiin.

#### *Valinnaisaineet*

Vuosiluokilla 5-6 jokainen oppilas valitsee valinnaisaineita, joiden teemana ovat ohjelmointi, ekososiaalinen sivistys/kestävä kehitys, kulttuurinen moninaisuus sekä kansalaistoiminta ja -taidot. Nämä valinnaisaineet toteutetaan useamman oppiaineen yhteisinä monialaisina

kokonaisuuksina. Vuosiluokalla 5 valinnaisaineet ovat ½ vuosiviikkotunnin laajuisia, ja ne arvioidaan sanallisesti hyväksytyy-merkinnällä. Vuosiluokalla 6 valinnaisaineet ovat 1 vuosiviikkotunnin laajuisia, ja ne arvioidaan sanallisesti hyväksytyy-merkinnällä.

## **Valinnaisaineiden arviointi luokka-asteilla 7-9**

### *Taito-taideaineiden valinnaiset aineet*

7. luokalla valitsemiaan taito- ja taideaineiden valinnaisia aineita oppilas opiskelee sekä 8. että 9. luokalla, yhteensä 2 x 1vvt.

Taito- ja taideaineiden valinnaiset tunnit sisältyvät aina taito- ja taideaineiden yhteiseen oppimäärään eikä niistä anneta erillistä arvosanaa, vaan ne ovat yhteinen taito- ja taideaineen arvosana. Valituista taito- ja taideaineista muodostuu siis jatkumo 7. luokalla opiskeltuun.

### *Syventävät ja soveltavat valinnaisaineet*

Syventäviin ja soveltaviin valinnaisaineisiin kuuluvat taito- ja taideaineen valinnaiset (1x 1vvt), soveltavat ja syventävät valinnaiset (2x 1vvt) sekä B2-kielet (1x2vvt). Valinnat tehdään aina seuraavaa lukuvuotta varten lukuunottamatta B2-kieliä, joiden valinta tehdään koskemaan sekä 8. että 9. luokkaa. Taito- ja taideaineen valinnaisia opiskellaan ainoastaan 8. luokalla.

B2-kielistä sekä taito- ja taideaineen valinnaisaineesta annetaan arvosana. Muut arvioidaan sanallisesti hyväksytyy-merkinnällä. Muista oppiaineista ei muodostu sellaista oppiaineen kokonaisuutta, josta annettaisiin numeroarvosana.

Jos soveltava ja syventävä valinnaisaine on jonkin yhteisen aineen syventävä kurssi, voi sanallisesti arvioitu suoritus korottaa kyseisen oppiaineen arvosanaa.

### *Monialaiset soveltavat valinnaisaineet*

Monialaiset valinnaisaineet valitaan lukuvuosittain (1x1vvt). Ne arvioidaan sanallisesti hyväksytyy -merkinnällä.

## **Erityisen tutkinnon suorittamisen mahdollisuudet ja ajankohdat**

Oppivelvollisuuden suorittamiseksi muulla tavoin kuin koulussa riittää huoltajan ilmoitus. Ilmoituksen jälkeen huoltaja myös vastaa perusopetuksen oppimäärää vastaavien tietojen saavuttamisesta ja oppivelvollisen edistymisestä. Huoltaja vastaa oppilaan opintojen

järjestelyistä, oppimateriaalien hankkimisesta ja varsinaisesta opiskelusta. Kunta ei järjestä opetusta kotiopetuksessa olevalle lapselle.

Mikäli huoltaja haluaa oppivelvollisen saavan opinnoistaan perusopetuksen todistusta vastaavan todistuksen, jossa todetaan suoritettut opinnot ja annetaan sanallinen arvio tai numeroarvosana osaamisen tasosta, on oppivelvollisen osallistuttava perusopetuslain 38 §:n mukaiseen erityiseen tutkintoon. Tutkinnossa tutkiva opettaja arvioi osaamisen tason suhteessa huoltajan omassa opetussuunnitelmassa tai paikallisessa opetussuunnitelmassa vuosiluokittain määriteltyihin tavoitteisiin.

Erityinen tutkinto suoritetaan vähintään kaikille yhteisissä oppiaineissa, joita ovat Perusopetuslain 11§:n mukaan äidinkieli ja kirjallisuus, toinen kotimainen kieli, vieras kieli, ympäristöoppi, terveystieto, uskonto tai elämäkatsomustieto, historia, yhteiskuntaoppi, matematiikka, fysiikka, kemia, biologia, maantieto, liikunta, musiikki, kuvataide, käsityö ja kotitalous. Perusopetuksen voi suorittaa erityisessä tutkinnossa opiskelematta valinnaisia aineita tai taide- ja taitoaineiden valinnaisia.

Valvontatilaisuuksissa tutkiva opettaja arvioi edistymistä muun muassa keskustelujen, kirjallisten ja suullisten kokeiden ja näyttöjen sekä muun tyyppisten näyttöjen avulla. Muut näytöt ovat tarpeen erityisesti selvittäessä oppivelvollisen edistymistä taide- ja taitoaineissa. Näytöt voivat olla esimerkiksi taitojen osoittamista erilaisin suorituksin itse valvontatilanteissa tai opiskelua ja sen tuotoksia kuvaavia portfolioita.

Oppivelvollisen edistymistä valvotaan ja seurataan suhteessa perusopetuksen oppimäärään kuuluvien oppiaineiden tavoitteisiin. Valvontatilaisuuksia järjestetään 1-2 kertaa lukuvuoden aikana.

[Päätösarvioinnin kriteerit OPH](#)

[Opetushallituksen info 10.2.2020: arvioinnin uudistaminen](#)

[OPSn perusteet 10.2.2020. Luku 6: Arviointi](#)